

Jurnal BISNet

Buletin informativ lunar publicat în cadrul proiectului BISNet
Supliment al "Jurnal CDIMM" editat de Fundația CDIMM Maramureș

Nr. 5/ Martie 2009

10 Reguli de aur ale managementului de proiect

Camera de Comerț și Industrie Bistrița Năsăud, în parteneriat cu Fundația CDIMM Maramureș și Camera de Comerț și Industrie Brașov, a organizat, în cadrul proiectului „**Sprijin pentru dezvoltarea inițiativei private în Macroregiunea unu (RO 01)**”, Conferința “Rețeaua BISNet își deschide porțile la Bistrița”. Una dintre prezentările interesante de pe parcursul Conferinței a fost cea referitoare la reguli de aur pentru cei care doresc să depună proiecte.

În continuare vom prezenta cele „**10 reguli de aur ale managementului de proiect**”:

Regula de aur 1: *Începeți cu identificarea nevoilor reale ale afacerii sau ale organizației.*

Regula de aur 2: *Formulați soluții creative pentru a depăși lipsurile identificate.*

Un exemplu în acest sens este firma Apple Corporation care a lansat cu succes o serie de iPod mp3 playere, inovatoare, pentru a beneficia de oportunitățile în piața de divertisment personal digital.

Regula de aur 3: *Realizați studiul de fezabilitate pentru proiect măsurând atât capacitatea organizației de a realiza proiectul, cât și beneficiile acestuia pentru organizație și pentru grupul țintă. Întrebări pe care ar trebui să vi le puneți:*

- “Putem să-l realizăm? (atingerea scopului)” și
- “Ar trebui să-l realizăm (beneficiile)?”

Regula de aur 4: *Asigurați-vă că știți cine sunt persoanele interesate de proiect și implicați-le din prima fază a proiectului.*

Regula de aur 5: *Definiți obiective clare și măsurabile pentru proiect.*

Exemplu: “Crearea unui autoturism de trei litri (care rulează 100 km, cu trei litri de combustibil) până în anul 2010, pentru a îmbunătăți economia de combustibil și pentru a reduce nivelul emisiilor cu efect de seră.”

Regula de aur 6: *Nominalizați o echipă de proiect capabilă și devotată proiectului.*

Atenție, este foarte important cu cine lucrați. O echipă bună, cu un puternic sentiment de apartenență la proiect, conduce nemijlocit la rezultate bune. O echipă slabă din punct de vedere a competențelor manageriale, care este constiuită după alte criterii decât cele aplicabile unui management de proiect eficient și eficace poate conduce la riscul de nerealizare a obiectivelor proiectului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



CDIMM
MARAMUREȘ



CAMERA DE COMERȚ - INDUSTRIE
ȘI ÎNGERCETURIA BISTRITĂ-NĂSĂUD



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE
BRAȘOV

investește în

OAMENI

Regula de aur 7: Planificați.
Nu folosiți scurtături!

Observații:

- Dacă nu planifici, de fapt planifici eșecul!
- Planificarea trebuie să răspundă întrebărilor: Ce?, De ce?, Unde?, Când?, Cine?, Cum?, Câți?

Regula de aur 8: Gestionați: Programul, Costurile, Riscurile, Problemele și Schimbarea.



Pentru a gestiona toate aceste elemente manageriale trebuie să aveți un manager de proiect cu experiență și responsabil;

Regula de aur 9: Gestionați continuu persoanele interesate.

Cuvintele cheie folosite sunt: angajați, comunicați, și furnizați beneficii.

Regula de aur 10: Măsurați rezultatele și învățați din greșeli!

Un om înțelept nu este cel care nu face niciodată greșeli, ci acela care învață din greșelile sale și își îmbunătățește prestația.

Monica MUREȘAN
Secretar general al CCI Bistrița-Năsăud

AGENȚII ECONOMICI pot depune cereri pentru AJUTOR DE STAT

În vreme de criză, ajutoarele de stat reprezintă o gură de oxigen pentru multe companii. Aproape 200 de milioane de lei reprezintă banii alocați de la bugetul statului pentru ajutoare destinate întreprinderilor.

Începând din partea a doua a lunii martie, agenții economici pot depune „cereri de acord de principiu pentru finanțare”, în baza a **trei scheme de ajutor de stat** pentru care au fost alocate sume de la bugetul statului.

1. „Schema de ajutor de stat privind dezvoltarea regională prin stimularea investițiilor” - buget alocat: 40 de milioane de lei pentru anul 2009.

Prin aceasta schemă, Ministerul Finanțelor acordă sume nerambursabile întreprinderilor mari care realizează investiții inițiale cu o valoare ce depășește echivalentul a 100 milioane euro - iar costurile eligibile depășesc echivalentul a 50 de milioane euro. O altă condiție este ca aceste investiții să creeze cel puțin 500 de noi locuri de muncă. Important de menționat este că pe perioada derulării investiției, beneficiarul trebuie să asigure cel puțin 25% din costurile eligibile.

2. „Schema de ajutor de stat privind dezvoltarea economică durabilă” - buget alocat: 150 de milioane de lei.

Ajutorul de stat se acordă, în acest caz, întreprinderilor ce realizează o investiție inițială cu o valoare peste echivalentul a 30 de milioane euro și în urma căreia se creează cel puțin 300 de noi locuri de muncă.





În cadrul schemei, întreprinderile pot beneficia de un nivel maxim al ajutorului de stat reprezentând echivalentul a circa 28 milioane de euro. Durata schemei este de 5 ani, respectiv pe perioada 2009-2013, iar bugetul maxim alocat este de 1 miliard de euro.

3. **Ajutorul de minimis**

3. Ajutorul de minimis

IMM-urile pot depune la Registratura Generală a Ministerului Finanțelor Publice cereri de acord de principiu pentru acordarea de ajutoare minimis, suma totală alocată acestui program de ajutor fiind de 6,21 milioane de lei.

Beneficiarii ajutorului de minimis sunt firmele care sunt încadrate în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și au scop lucrativ, total sau parțial. De asemenea, pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi, anteriori datei solicitării, firmele trebuie să nu fi primit ajutoare de minimis sau, dacă au primit, acestea cumulate să nu depășească plafonul echivalent în lei cu 200.000 euro, care este și suma maximă care poate fi luată prin această schemă de ajutor. Totodată, firma solicitantă trebuie să nu aibă datorii la stat.

În cadrul acestei scheme sunt considerate eligibile cheltuielile cu terenuri sau amenajări de terenuri, construcții, echipamente tehnologice, aparate și instalații de măsurare, control și reglare, mijloace de transport pentru susținerea activității întreprinderii, mobilier, aparatură birotică și echipamente de protecție.

investește în

OAMENI

Informații complete despre cele 3 scheme de ajutor de stat, precum și Ghidurile solicitantului le găsiți pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice:

<http://www.mfinante.ro/>

Mioara BOGDAN
Consultant - Proiect BISNet

Simplificarea procedurilor privind accesul IMM-urilor la finanțările europene pentru investiții productive

Oficialii Agenției pentru Implementarea Proiectelor și Programelor pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii (ANIMMC) au anunțat simplificarea demersului de accesare a programelor destinate IMM-urilor din sectorul productiv.

Simplificarea va consta în reducerea numărului de acte la depunerea proiectelor și a perioadei de evaluare, precum și posibilitatea obținerii unei prefinanțări de până la 35%.



Aceste facilități vor fi noutățile majore care vor fi incluse în noile ghiduri așteptate la începutul lunii aprilie pentru Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice, Axa prioritară 1 aferente apelului pentru anul 2009.

Numărul de documente care se vor anexa cererii de finanțare va fi de 5 – 6 pentru apelul următor, comparativ cu 27, câte s-au cerut anul trecut. Această reducere reprezintă o diminuare a efortului depus de către IMM-uri în prima fază de predare a documentației. Documente suplimentare se vor solicita potențialilor beneficiari ulterior, după aprobarea proiectelor.

Perioada de evaluare a proiectului, care începe de la depunerea cererii de finanțare până la semnarea contractului de finanțare, nu va fi mai mare de 60 de zile, conform oficialilor ANIMMC. Aceasta reprezintă un pas enorm în absorbția fondurilor europene de către IMM-uri, întrucât în prezent mai există

proiecte depuse în prima jumătate a anului trecut care sunt încă în evaluare.

O altă îmbunătățire a procedurilor constă în diminuarea perioadei de decontare, care se va reduce de la 90 de zile la 30 de zile. Acest aspect, va ușura efortul investițional al beneficiarului în perioada de implementare întrucât va asigura cash-flow-ul necesar pentru fazele ulterioare ale implementării proiectului.

O altă facilitate care va fi introdusă va consta în posibilitatea acordării unei prefinanțări de maxim 35%, ceea ce va ajuta întreprinzătorii să pornească investiția fără să scoată bani din buzunar.

Rezultatele sperate ca urmare a introducerii acestor simplificări anunțate, vizează sporirea numărului de proiecte contractate și, nu în ultimul rând, creșterea gradului de absorbție a fondurilor europene de către IMM-urile productive.

Sursa: Ziarul Financiar

**Marina Dăscălescu
Consultant - CCI Brașov**

Buletin informativ lunar realizat în cadrul proiectului "Sprijin pentru dezvoltarea inițiativei private în Macroregiunea unu (RO1) - BISNet", cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane. Proiect implementat de Fundația CDIMM Maramureș, CCI Bistrița-Năsăud și CCI Brașov.

Editat de Fundația CDIMM Maramureș.

Conținutul acestei publicații nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a Uniunii Europene.

Fundația CDIMM Maramureș - beneficiar de proiect



Bd. Traian 9/16, 430211, Baia Mare; Tel/Fax: 0262-224.870, 222.409, 221.380; www.cdimm.org. Contact: Radu BIG, E-mail: radu@cdimm.org. Consultanță în afaceri, organizarea de cursuri/seminarii; planuri de afaceri și studii de fezabilitate; administrare programe/proiecte; editură; informații despre Uniunea Europeană.



Camera de Comerț și Industrie Bistrița-Năsăud - partener 1

Str. Petre Ispirescu 15A, 420081, Bistrița; Tel: 0263-230.640, 210.038, 210.049, 230.400; Fax: 0263-210.039; www.cciabn.ro. Contact: Monica MUREȘAN, E-mail: muresan@cciabn.ro. Consultanță de afaceri, pregătire profesională, management.



Camera de Comerț și Industrie Brașov - partener 2

Bd. Mihail Kogălniceanu 18-20, 500173, Brașov; Tel: 0268-547.073, Fax: 0268-547.077; www.ccibv.ro. Contact: Sorina BLEJAN, E-mail: sorina.blejan@ccibv.ro. Consultanță de afaceri, pregătire profesională, management.